

To: Dienstpostbus Secretariaat PG[5.1.2e]@minvws.nl
From: [5.1.2e]
Sent: Mon 8/17/2020 11:40:20 AM
Subject: FW: stukken DOC Lessons Learned
Received: Mon 8/17/2020 11:40:20 AM
[Achtergrond lessons learned DOC 18 augustus.pptx](#)
[Nota Lessons Learned DOC 18 augustus.docx](#)
[200817 concept Kamerbrief Lessons Learned.docx](#)

HI
Wil je deze mail svp bij mijn doc stukken doen?
Grt [5.1.2e]

Van: [5.1.2e] <[5.1.2e]@minvws.nl>
Verzonden: maandag 17 augustus 2020 12:48
Aan: [5.1.2e] <[5.1.2e]@minvws.nl>
CC: [5.1.2e] <[5.1.2e]@minvws.nl>; [5.1.2e] <[5.1.2e]@minvws.nl>; [5.1.2e] <[5.1.2e]@minvws.nl>
Onderwerp: FW: stukken DOC Lessons Learned

Beste [5.1.2e]
Bijgevoegd de stukken voor Lessons Learned morgen in DOC. Hieronder aanvullende punten als annotatie voor jou. Kan je er zo mee uit de voeten?
Groet, [5.1.2e]

Toelichting bespreking conceptbrief lessons learned DOC 18 augustus

- Proces en resultaten lessons learned afgelopen zondag in Catshuis toegelicht. In voorgestelde lijn brief verder uitwerken inclusief uitgebreidere toelichting op publiekscommunicatie (is in deze versie al verwerkt)
- In brief voegen we komende week nog verwschillende PM's en actuele ontwikkelingen
- Voor bespreking in DOC de volgende punten:
 - o Opbouw brief
 - o Ontbrekende boodschappen?
 - o Welke boodschappen zwaarder aanzetten?
- Suggesties mailen naar mij (mailadres en telefoonnummer staan in colofon nota)
- Vervolg proces is ACC, MCC en MR van 28 augustus
- Presentatie van deze brief/ resultaten wordt nader uitgewerkt

Van: [5.1.2e]
Verzonden: maandag 17 augustus 2020 12:26
Aan: [5.1.2e]@minjenv.nl <[5.1.2e]@minjenv.nl>
CC: [5.1.2e] <[5.1.2e]@minvws.nl>; [5.1.2e] <[5.1.2e]@minvws.nl>; [5.1.2e] <[5.1.2e]@minvws.nl>
Onderwerp: stukken DOC Lessons Learned

Beste [5.1.2e]
bijgaand de stukken voor bespreking Lessons Learned brief morgen in DOC. Brief is nog in bewerking, vandaar met oplegnota en enkele sheets als achtergrondinfo.
Groet, [5.1.2e]